

Szorgalmatos Mese kert Óvoda, Bölcsőde és Konyha  
4441 Szorgalmatos,  
Munkácsy út 25.

# HÁZIREND



<b>Intézmény OM - azonosítója:</b> 210653	<b>Készítette:</b> <i>Vargáné Jáger Tünde óvodavezető</i>
<b>Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:</b>	
Rozgonyi Tiborné <i>nevelőtestület nevében</i>	<b>Véleménynyilvánítók:</b>  Gödérné Kiss Brigitta <i>szülői közösség</i>
<b>Egyetértését kinyilvánító:</b>  <b>Takács Pálné</b> <i>fenntartó nevében</i>	
<b>Hatályos: 2017.09.01.</b>	
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	

## TARTALOMJEGYZÉK

1. Törvényi háttér.....	2
2. Általános információk intézményünkről.....	2
3. Nyitvatartási rend.....	3
4. Az óvodai életrenddel kapcsolatos rendelkezések.....	3
4.1 A gyermekek étkezése az óvodában.....	4
4.2. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok.....	4
4.3 A gyermek távolmaradásának, mulasztásának igazolására vonatkozó előírások.....	5
4.4 A gyermekek otthonról behozott tárgyainak, játékainak szabályozása...	5
4.5 A gyermek ruházata az óvodában.....	5
4.6 A család és az óvoda közös nevelési elveinek kialakítása.....	6
4.7 Kapcsolattartás, együttműködés lehetőségei a nevelőkkel.....	6
4.8 Pedagógiai munka az óvodában, a jutalmazás és a fegyelmező intézkedések elvei, formái és alkalmazása.....	7
5. Jogok és kötelességek gyakorlásával összefüggő szabályok.....	7
5.1 A gyermekek joga.....	7
5.2 A gyermekek kötelessége.....	8
5.3 A szülő kötelessége és joga.....	8
6. A tanulói jogviszonnyal összefüggő egyéb szabályok, aminek szabályozását a jogszabály a házirend szabályozási körébe utalja.....	9
6.1 Az óvodai beiratkozás rendje.....	9
6.2 Az óvodai ellátás igénybe vételének feltételei.....	10
6.3 A beiskolázás rendje.....	10
6.4 Adatvédelem.....	10
7. Az óvoda helyiségei, a hozzá tartozó területek használatával kapcsolatos szabályok.....	11
7.1 Óvó-védő intézkedések intézményünkben.....	11
7.2 Egyéb, az intézmény biztonságát garantáló szabályok .....	11
7.3 Az óvoda épületének hasznosítása egyéb célokra.....	12
7.4 A dohányzás szabályai.....	12

## **1. Törvényi háttér**

A Házirend a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Nkt.), a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján készült.

Ki kell kérni a Szülői Szervezet véleményét a Házirend elfogadása előtt [20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 122. § (9) bek.]

## **2. Általános információk intézményünkről**

*Az óvoda neve, címe:* **Szorgalmatos Mesekert Óvoda**  
**4441 Szorgalmatos, Munkácsy Mihály utca 25.**

*Elérhetősége:*

Telefon: 06-20-493-33-75

E-mail: szorgiovi@gmail.com

*Az óvoda OM-azonosítója:* 201653

*Az óvodavezető neve:* Vargáné Jáger Tünde

*Fogadóórája:* minden hónap első hétfőjén 16-17 óra (előzetes egyeztetés alapján).

*Az óvoda gyermekorvosa:* Dr. Nyáguly István

*Védőnő(k):* Matyasovszki Judit

### 3. Nyitva tartási rend

A nevelési év szeptember 01.-jétől a következő év augusztus 31. napjáig tart. Ebből a szorgalmi időszak szeptember 01.-jétől május 31.-ig zajlik.

Az óvoda nyitva tartása: 6:00 órától 18:00 óráig

6<sup>30</sup> órától – 17 óráig óvodapedagógus foglalkozik a gyerekekkel.

Nevelés nélküli munkanapokat évente 5 alkalommal engedélyez a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (5) bekezdése:

- A rendeletbe foglaltak alapján, óvodánk évente 5 alkalommal nevelés nélküli munkanapot vehet igénybe. Ennek engedélyezéséről a fenntartó dönt, szülői igény esetén ügyeletet kell biztosítani. *[Nkt. 3. § (5)-(6) bekezdés]*
- A nevelés nélküli munkanapok időpontjáról a fenntartó döntését követően, az óvoda legalább 7 nappal előbb köteles a szülőket tájékoztatni!
- A nyári zárás idejéről legkésőbb február 15-ig a szülőket az óvodai hirdetőtáblán tájékoztatjuk.
- A téli és tavaszi szünet előtt igényfelmérést végzünk és ha legalább 8 gyermek kéri az óvodai ellátást, ügyeletet biztosítunk számukra.

**Ettől kevesebb gyermek esetén zárva tartunk.**

### 4. Az óvodai életrenddel kapcsolatos rendelkezések

- A gyermeket óvodába érkezésekor a szülő vagy hozzátartozó minden esetben személyesen adja át az óvodapedagógusnak, egyébként, ha a gyermek valamilyen oknál fogva nem megy be a csoportszobába, az óvodapedagógus nem tud a gyermek megérkezéséről, így felelősséget sem vállalhat érte.
- A gyermeket folyamatosan 8.30-ig lehet óvodába hozni.
- A tízóraizás 8,30 - 9,00 óra között zajlik. Ezek a rendelkezések azt a célt szolgálják, hogy az óvodai tevékenységek zavarása nélkül érkezhessenek meg az óvodások **[20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdés]**.
- Távozáskor az illemtörvény szerinti **köszönési formulával búcsúzik el a gyermek a pedagógustól.** A gyermek addig nem távozhat a csoportból, míg az óvodapedagógus nem észlelte a gyermek távozási szándékát.
- Amennyiben más is hazaviheti a gyermeket az óvodából, azt a szülőnek jeleznie kell az óvodapedagógus felé.
- Válfélben lévő vagy különélő szülők esetében akkor tagadhatjuk meg valamelyik szülőnek a gyermek elvitelét, ha arról érvényes bírósági vagy gyámhatósági végzés szól.
- Ha a zárás időpontjáig nem jön senki a gyermekért, a szülőket telefonon értesítjük, és a szülő köteles mielőbb megérkezni gyermekéért. Amennyiben ez több alkalommal előfordul, a gyermek veszélyeztetése miatt jelzünk a gyermekjóléti szolgálatnak.

#### 4.1 A gyermekek étkezése az óvodában

A gyermek az óvodában napi háromszori étkezésben részesül.

Az étkezéstérítéssel kapcsolatos teendők

- Az étkezési térítési díj a fenntartó által meghatározott.
- A gyermek étkezési térítési díját a szülő által leadott szülői nyilatkozatok és a jogszabályi rendelkezések alapján állapítják meg.
- A térítési díjak befizetése az előre meghatározott intervallumban történik.
- Igazolt hiányzás miatt az étkezés lemondható illetve újra igényelhető minden nap 11 óráig. A térítési díj fizetése alól a szülő a bejelentést követő naptól mentesül, a be nem jelentett hiányzás esetén a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt.

**A konyhai dolgozó az élelmiszerekből köteles ételmintát megőrizni a hűtőszekrényben 48 órán át. Az ételminta megőrzése azokra a születésnapra, névnapi süteményekre is vonatkozik, amelyeket a gyermek szülője hoz be.**

**Az óvoda területén a gyermek egyéni etetése, nassoltatása otthonról hozott élelmiszerekkel (csokoládé, Túró Rudi, cukorka..) nem etikus a többi gyermekkel szemben, ezért arra kérjük a szülőket, ne tegyék ezt.**

#### 4.2. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

- **Az óvodában csak teljesen egészséges gyermek tartózkodhat!** Beteg, náthás, köhögő, gyógyszert, láz- és köhögéscsillapítót szedő, még lábadozó gyermek bevétele a gyermek kielégítő, mielőbbi gyógyulása és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében tilos. Ilyen esetben **az óvodapedagógus kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.**

- Amennyiben a szülő többszöri felszólításra sem viszi orvoshoz betegség esetén gyermekét, az a gyermek veszélyeztetését jelenti, ezért köteles az óvodavezető a gyermekjóléti szolgálatot értesíteni.

- Az óvodapedagógusoknak nem szabad otthonról behozott gyógyszert beadniuk a gyermeknek a nap folyamán. Kivétel ez alól az allergia, bizonyos krónikus betegségek, amikor az azonnali gyógyszerelés elengedhetetlen (pl. krupp, asztma...). Az óvodapedagógus teendője baleset vagy napközben megbetegedő gyermek esetén, hogy a gyermeket haladéktalanul ellássa. A baleset súlyosságától függően, illetve eszméletvesztés, lázgörcs esetén gondoskodni kell az orvosi ellátásról (mentő, orvos kihívása, a gyermek elszállítása orvoshoz), és a szülőt értesíteni kell. Az óvodában történt sérülésről feljegyzést készítenek, a három napon túl gyógyuló sérülést okozó gyermekbalesetéről jegyzőkönyvet kell készíteni. Egyebekben a Szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint kell eljárni.

- Láz, hányás, hasmenés, hasgörcs esetén az óvodapedagógus megkezdi a **láz** csillapítását, majd értesíti a szülőt, hogy minél hamarabb vigye el a gyermeket. Ezután a szülő gondoskodik az orvos felkereséséről. **Ilyen esetben a gyermek kizárólag orvosi igazolással jöhet újból óvodába**, az óvodapedagógus fegyelmi felelősséggel tartozik ennek betartásával kapcsolatban.

- **A szülő köteles minden esetben a hiányzás okát bejelenteni, telefonon, interneten.**

- Betegség után kizárólag orvosi igazolással jöhet a gyermek óvodába. Amíg a szülő az igazolást át nem adta az óvodapedagógusnak, addig a gyermek a közösségbe nem vehető be. **Az igazoláson fel kell tüntetni a hiányzás időtartamát is. (Nkt.51.§(1)bekezdés)**

-4-

- A szülő köteles bejelenteni az óvodapedagógusnak azokat a gyermek egészségi állapotával kapcsolatos információkat, amelyek adott esetben beavatkozást igényelhetnek (pl. epilepszia, asztma, krupp, allergia, vérzékenység, cukorbetegség...).

-Az ehhez szükséges gyógyszereket és a tennivalókkal kapcsolatos leírást köteles biztosítani a gyermek részére a teljes óvodai ellátás időtartamában.

Az óvodának át kell adni egy olyan személy telefonszámát, aki az adott esetben a leghamarabb a helyszínre érkezik a gyermekért.

#### **4.3 A gyermek távolmaradásának, mulasztásának igazolására vonatkozó előírások**

- A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja az óvodát.

- A nemzeti köznevelési törvény szabályai szerint az adott év augusztus 31.-ig a harmadik életévét betölti, a gyermek óvodaköteles, és napi négy óra időtartamban kell részt vennie az óvodai életben a nevelési év első napjától kezdődően.

- Igazoltnak tekintjük a gyermek hiányzását, ha:

- a. a szülő előzetesen bejelentette, hogy gyermekét nem hozza óvodába
- b. a gyermek beteg volt, és az e szabályzatban meghatározottak szerint igazolja
- c. a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

- Ha a gyermek távolmaradását a szülő nem igazolja, a mulasztás igazolatlan.

- Ha az óvodaköteles gyermek az óvodai nevelésben 10 napnál többet mulaszt igazolatlanul, az óvodavezető a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes általános szabálysértési hatóságot és a jegyzőt köteles értesíteni.

- **52. §(1) Ha a gyermek szülője óvodáztatási támogatásra jogosult:**

- a. a gyermeknek egy óvodai nyitvatartási napon legalább hat órát az óvodában kell tartózkodnia,
- b. az óvoda vezetője az első igazolatlan nap után írásban tájékoztatja a szülőt a mulasztás következményeiről.

#### **4.4 A gyermekek otthonról behozott tárgyainak, játékainak szabályozása**

- A gyermekek az óvodapedagógus engedélyével hozhatnak be a csoportba játékokat.

- A gyermekek nem hozhatnak be olyan játékot az óvodába, amely félelmet, undort keltő, vagy oly mértékben elvonja a csoport figyelmét az óvodai játéktevékenységtől, hogy az veszélyeztetné az egészséges személyiségfejlődést.

- A csoport óvodapedagógusai – a gyermekek és a csoport érdekeit szem előtt tartva – korlátozhatják, feltételhez köthetik, illetve megtilthatják az óvodai élet gyakorlásához nem szükséges tárgyak bevitelét. Az óvodapedagógus saját hatáskörben dönthet erről. Amennyiben az előírt szabályozást nem tartja be a szülő és a gyermek, a bekövetkezett kárért az óvoda nem felel [**Nkt. 25. § (3) bek.**].

- Nem szabad az óvodában ékszers viselni – kivéve a fülbevalót –, mert ez balesetveszély forrását hordozhatja magában.

- **Az óvodába behozott tárgyakért, játékokért, ékszerekért felelősséget nem vállalunk.**

#### 4.5 A gyermek ruházata az óvodában

- A gyermeket tisztán, ápoltnak kell az óvodába járatni. Ha ez nem valósul meg, az veszélyezteti a gyermek egészséges fejlődését. Erre felhívjuk a szülő figyelmét, s ha nem történik változás, abban az esetben a gyermekjóléti szolgálatnak kell jeleznünk

- Fontos, hogy kényelmes, könnyű, praktikus ruhát hordjon; ezzel kapcsolatos javaslatainkról a szülői értekezleteken tájékoztatjuk a szülőket, és az időjárásnak megfelelően rétegesen öltöztessék fel;

- A ruházatot és lábbelit jellel, vagy névvel kérjük ellátni, és a kijelölt helyen elhelyezni, mert ez a gyermek óvodai életét könnyíti meg;

**- Papucsot és mamuszt a balesetek elkerülése érdekében nem szabad hordani;**

- Szükséges felszereléseket – váltóruha, fogmosó felszerelés, fésű, ágyneműhuzat, lepedő, váltócipő – amit a szülők biztosítanak óvodába lépéskor gyermekeik számára. Tisztántartásukról és használhatóságukról is ők gondoskodnak folyamatosan.

#### 4.6 A család és az óvoda közös nevelési elveinek kialakítása

- Az óvodánkba járó gyermekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, szeressék és fogadják el társaik egyéniségét, másságát, tudják kifejezni magukat, és legyenek képesek alkalmazkodni is. Az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakossággal, árulkodással oldják meg. Ezen törekvésünk sikerességének érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.

Például:

- ne tegyenek a gyermek előtt indulatos, negatív megjegyzéseket mások gyermekére, annak származására, az óvodára, az ott dolgozó felnőttekre;
- ne bíztassák gyermeküket verekedésre, még akkor sem, ha előzőleg az Önök gyermekét érte esetleg sérelem.

- Az óvodában a gyerekek név és születésnapját nevelési szempontból - megünnepeljük, ilyen alkalmakkor süteményt, gyümölcsöt, üdítőt lehet hozni. Egyéb alkalmakkor édességet, rágógumit ne hozzanak az óvodába.

#### 4.7 Kapcsolattartás, együttműködés lehetőségei a nevelőkkel

- A szülőknek lehetőségük van rá – és igényeljük is –, hogy az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában a megfelelő fórumokon aktívan részt vegyenek, ötleteikkel segítsék elő a közös gondolkozást. Szükség van igazi, valós együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre. **Komolyabb probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel az óvodapedagógust, ha ez sikertelen, az óvoda vezetőjét, és velük közösen próbálják megoldani a konkrét helyzetet.**



Az együttműködésre alkalmas fórumok:

- szülői értekezletek
  - családi nap, nyílt napok, közös rendezvények,
  - egyéni beszélgetések, fogadóórák (vezetői, óvodapedagógusi)
  - az óvodapedagógussal való rövid, esetenkénti megbeszélések.
- Az első szülői értekezleten felhívjuk a szülők figyelmét, hogy se a gyermekkel kapcsolatos, se magánjellegű beszélgetésekre az óvodapedagógust az óvodásokkal való foglalatossága közben hosszabb időre ne vonják el a csoporttól, mert az előidézheti a baleset kialakulását, és zavarhatja a nevelés folyamatát! **A gyermekükkel kapcsolatban információt, tájékoztatást csak a gyermek saját óvodapedagógusaitól vagy az óvodavezetőtől kérjenek.** Szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket nevelési terveinkről, programjainkról és az aktualitásokról. Az értekezleten gyermek nem vehet részt egyrészt a témák jellege miatt, másrészt azért, mert a gyermeket ez a tevékenység nem köti le, és játékaival zavarja az értekezlet nyugalmát!

#### **4.8 Pedagógiai munka az óvodában, a jutalmazás és a fegyelmező intézkedések elvei, formái és alkalmazása**

- Az óvodai életet, a foglalkozásokat oly módon szervezzük meg, hogy a szakmai követelményekben – az Óvodai nevelés országos alapprogramjában és óvodánk pedagógiai programjában – megfogalmazott színvonalon eleget tudjunk tenni a gyermekek nevelésével, ellátásával és gondozásával összefüggő feladatainknak.
- Az óvoda teljes nyitva tartása alatt pedagógus foglalkozik a gyermekekkel. A fejlődésükkel, napi történésekkel kapcsolatos információt kizárólag az óvodapedagógusok adhatják ki.
- A gyermekek értékelése:
  - a gyermekek optimális személyiségfejlődésének érdekében feladatunknak tekintjük a folyamatos megerősítést, a pozitívumok kiemelését, a dicsőítést;
  - tárgyi jutalomban nem részesítjük a gyermekeket;
  - kerüljük a büntetést, de a szélsőséges viselkedést nem engedjük meg a csoportban, amennyiben az a többi gyermek biztonságérzetét vagy testi épségét veszélyezteti;
  - többszöri határátlépés alkalmával más játéktevékenységet ajánlunk fel, vagy egy időre kivonjuk a gyermeket a játékból;
  - ha a viselkedés olyannyira szélsőséges, hogy a többi gyermeket veszélyezteti, abban az esetben a csoporton kívül nyugtatjuk meg a gyermeket.

### **5. Jogok és kötelességek gyakorlásával összefüggő szabályok**

#### **5.1 A gyermekek joga, hogy**

- a nevelési és oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék, oktassák. Óvodai napirendjét életkorának megfelelően alakítsák ki (játékidő, levegőztetés, pihenőidő, étkezés, testmozgás). Biztonsága érdekében az óvodában tartózkodása ideje alatt végig pedagógus felügyelete alatt áll;
- a gyermek emberi méltóságának és személyiségének tiszteletben tartása érdekében nem vethető alá embertelen, megalázó büntetésnek, testi fenyegetésnek, zaklatásnak. Ide tartozik az étel erőltetése, a levegőztetés megvonása is. A gyermeket közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés nem érheti;
- képességének, érdeklődésének megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön;
- Nemzeti, etnikai hovatartozásának megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön (legalább nyolc szülő együttes kérése alapján);

- vallási, világnézeti, nemzeti vagy etnikai önazonosságát az óvoda minden dolgozója tiszteletben tartsa;
- nevelése és oktatása az óvoda pedagógiai programja alapján történik, mely szerint az ismeretek közlését, átadását tárgyilagosan és többoldalúan kell megvalósítani. Biztosítani kell a foglalkozásokon való részvételét;
- cselekvési szabadságát, családi élethez, magánélethez való jogát az óvoda nem korlátozhatja, de a gyermek ezen jogának gyakorlása közben nem veszélyeztetheti saját, illetve társai, az óvoda alkalmazottainak egészségét, testi épségét. Nem akadályozhatja viselkedésével a többiek művelődéshez, fejlődéshez való jogát. Ellenkező esetben jelezniük kell a gyermekjóléti szolgálatnak;
- családja anyagi helyzetétől függően ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön;
- az intézmény eszközeit (játékok, foglalkozási, fejlesztőeszközök), berendezéseit, felszereléseit ingyenesen, de rendeltetésszerűen használja, arra vigyáznia kell;
- életkorának és fejlettségének megfelelően a napirendben és a házi rendben megfogalmazottak szerint vegyen részt saját környezetének és az általa használt játékok, eszközök rendben tartásában.

## 5.2 A gyermekek kötelessége, hogy

- tiszteljék pedagógusukat, dajkájukat és az óvoda többi dolgozóját. Ennek feltétele, hogy a szülők is együttműködjenek a tiszteletadás képességének kialakításában;
- betartsák a csoportban és az óvoda egészében kialakított szokásokat, szabályokat, melyek a közösségi nevelés és a biztonságérzet kialakulásának elengedhetetlen feltételei.

## 5.3 A szülő kötelessége és joga, hogy

- gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről, és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kíséresse gyermeke fejlődését **[Nkt. 72. § (1) bek. a) pont]**;
- biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét. **Nkt. 8. § (2)** bekezdése szerint 2014. szeptember 01.-jétől hároméves kortól kötelező az óvodába járás. A nevelési év első napjától (szeptember 01.-jétől) óvodakötelessé válik, mely szerint napi négy órán keresztül óvodai nevelésben kell részesülnie. **Nkt. 52. §(1)** Ha a gyermek szülője óvodáztatási támogatásra jogosult, a gyermeknek egy óvodai nyitvatartási napon legalább hat órát az óvodában kell tartózkodnia.
- amennyiben a szülő a gyermeket másik óvodába kívánja átíratni, akkor az új óvoda igazolasát meg kell kérni. A visszajelzés hiányában értesíteni kell az illetékes jegyzőt.
- tartsa tiszteletben az óvoda vezetőjének, pedagógusainak, alkalmazottainak emberi méltóságát és jogait, és tiszteletet tanúsítson irántuk **[Nkt. 72. § (1) c) pont]**. A pedagógus, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak a nevelői-oktatói munka, illetve a gyermekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személyeknek számítanak
- a szülő joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét.

A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a gyermekkel foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére, a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ha ennek nem tesz eleget, a jegyző kötelezi a szülők kötelezettségének betartására.

- a szülő joga a szabad óvodaválasztás (állami, önkormányzati, egyházi, magán). A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, amelynek körzetében lakik, illetve ahol a szülője dolgozik. A felvételtől az óvoda vezetője, túljelentkezés esetén a felvételi bizottság dönt. Az óvodaköteles gyermek felvételét a kijelölt óvoda csak helyhiány miatt utasítja vissza. A kötelező felvételt biztosító óvoda nem tagadhatja meg a gyermek felvételét az alábbi esetekben:

- ha a gyermek betöltötte a harmadik életévét, és hátrányos helyzetű
- ha a gyermek felvételét a gyámhatóság kezdeményezte
- ha a gyermek a közoktatási törvény **24. § (3) bekezdése**, valamint 2014. szeptember 1-jétől az **Nkt. 8. § (2) bekezdése** alapján óvodaköteles, és az óvoda rendelkezik férőhellyel;

- megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét, és tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról; a házirend egy példányát a beiratkozáskor a szülőnek át kell adni [**Nkt. 82. § (4) bek.**], és az első szülői értekezleten röviden ismertetni is kell;

- saját gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, a gyermek neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon [**Nkt. 72. § (5) bek. b) pont**];

- az óvoda vezetője vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon [**Nkt. 72. § (5) bek. e) pont**];

- kezdeményezze szülői szervezet létrehozását, s abban tevékenyen közreműködjön [**Nkt. 72. § (5) bek. c) pont**];

- személyesen vagy képviselő útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában [**Nkt. 72. § (5) bek. f) pont**].

## **6. A tanulói jogviszonnyal összefüggő egyéb szabályok, aminek szabályozását a jogszabály a házirend szabályozási körébe utalja**

### **6.1 Az óvodai beiratkozás rendje**

Minden év áprilisában szervezzük meg a beiratkozást.

A beiratkozás során az alábbi dokumentumokat szükségesek leadni, illetve bemutatni:

- a gyermek

- a. születési anyakönyvi kivonata
- b. lakcímkártyája

c. TAJ-kártyája

- a szülők

- a. személyi igazolványa
- b. lakcímkártyája

egyéb:

a. Határozat a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról

b. Igazolás a halmozottan hátrányos helyzetűek nyilvántartásába történő felvételéről

Tűljelentkezés esetén az óvodai felvételtől felvételi bizottság dönt, melyet az óvoda vezetője szervez [Nkt. 49. § (2) bek.]

## 6.2 Az óvodai ellátás igénybe vételének feltételei

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos:

- a harmadik életév betöltése napján:

a. amennyiben a gyermek megbízhatóan szobatiszta

b. amikor a gyermek egészséges

- az iskolaérettség eléréséig, maximum nyolcéves korig az alábbi feltételek alapján:

a. a nevelési tanácsadó vagy a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményben javasolja a további óvodai ellátást.

## 6.3 A beiskolázás rendje

- Az iskolai beiratkozás minden évben, április hónapban zajlik a törvényi előírásoknak megfelelően.

- Tanköteles korú az a gyermek, aki adott év augusztus 31.-ig betölti a hatodik életévét. Ezeknek a gyermekeknek állítunk ki óvodai szakvéleményt.

- Mielőtt a szakvéleményt kiállítjuk, a szülővel egyéni beszélgetés keretében január hónapban egyeztetünk a gyermek iskolaérettségéről. Amennyiben a gyermek fejlettsége nem éri el a szükséges szintet, vagy véleménykülönbség van a szülő és a pedagógus között, megbeszéljük, hogy nevelési tanácsadó vagy szakértői bizottság elé utaljuk-e a gyermeket.

- A tankötelezettség kezdetéről

- az óvoda vezetője

- ha a gyermek nem járt óvodába, iskolaérettségi vizsgálat alapján a szakértői bizottság

- az óvoda, iskola vezetője vagy a szülő kezdeményezésére az iskolaérettségi vizsgálat alapján a szakértői bizottság dönt [Nkt. 45. § (4) bek.].

- Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő az óvodai szakvélemény átadásával köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes, valamint a szülő döntése alapján a választott iskola első évfolyamára.

- A gyermek utoljára abban az évben kezdheti meg a nevelési évet, amelyben a hetedik életévét betölti.

## 6.4 Adatvédelem

Az óvoda vezetője a köznevelési törvény 41. §-a szerint továbbíthatja az illetékes szervezetnek a gyermekek, illetve a felnőttek adatait.

Az óvodai dolgozói nem adhatják ki a szülőknek más gyermek és felnőtt adatait.

## **7. Az óvoda helyiségei, a hozzá tartozó területek használatával kapcsolatos szabályok**

### **7.1 Óvó-védő intézkedések intézményünkben**

*A balesetveszélyt magában hordozó eszközök használatára vonatkozó szokások, szabályok leírása*

#### **Belső tér:**

**- Az épület folyosóin kulturált közlekedésre neveljük a gyermekeket. Ezt kérjük a szülőktől is. Babakocsit a főbejáratnál kérjük betolni és az ajtó előtti részen hagyni. A folyosón végigtolni és az öltözőbe bevinni balesetveszély és higiéniai szempontból tilos. (Ide tartoznak még a motor,roller,görkorcsolya is.)**

- A gyermek a csoportszobát csak az óvodapedagógus engedélyével hagyhatja el, még abban az esetben is, ha a szülő vagy hozzátartozó megérkezett a gyermekért.

- A csoportszobákban a zavartalan, nyugodt, balesetmentes játék feltételeinek megteremtése érdekében az asztalok között nem szabad futkározni, kergetőzni.

- A tevékenységekhez szükséges eszközöket a gyermekeknek rendeltetésszerűen kell használni. Különösen fontos a vizuális eszközökkel kapcsolatos szokások betartása (pl. olló, ceruzák, ragasztó...).

#### **Külső tér:**

- A gyermekek nagymozgásos játéka (labdázás, fogócska...) nem zavarhatja más gyermekcsoportok kialakult, elmélyült játékát.

- A szülő az udvari élethez az évszaknak és időjárásnak megfelelő, a gyermek szabad mozgását nem akadályozó ruházatot kell, hogy biztosítson.

- A rajz, mintázás, kézimunka tere az erre a célra kijelölt udvari asztal. Az eszközöket a gyermekek kizárólag ülve, rendeltetésszerűen használhatják.

- Aszfaltkretával csak a kijelölt helyen rajzolunk.

- Az ügyességi játékokat (ugróiskola, ugrókötél, gumiszalag...) az óvodapedagógus által kijelölt helyen játszhatják.

- A mászóka alatt – használat közben – a másik gyermeknek áthaladni, átfutni nem szabad.

- A hintát, körlaphintát, kizárólag felnőtt felügyelete mellett szabad használni.

- A csúszdák csúszó felületén visszafelé haladni nem szabad. A következő gyermek akkor kezdheti meg a csúszást, ha az előtte lévő már lecsúszott.

**Az óvó-védő intézkedéseket, a gyermekek egészségének és testi épségének védelmére vonatkozó előírásokat, a foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformát az első, óvodában töltött naptól kezdve folyamatosan ismertetjük.**

**Az óvoda udvara nem közterület, nem játszótér, ezért külső használók nem vehetik igénybe a játékeszközöket és az udvart. Óvodásaink is a szülő megérkezéséig használhatják a játékokat.**

## **7.2 Egyéb, az intézmény biztonságát garantáló szabályok**

- A bejáratú ajtókat a gyülekezés ideje alatt reggel 7.30-tól 8.30-ig, a déli hazajárások távozása idejére 12.30-tól 13 óráig, illetve délután 15.30-tól 17-ig vannak nyitva.

A közbe eső időben az ajtókat a gyermekek biztonsága és a gyermeki tevékenységek nyugalmanak megőrzése érdekében zárva kell tartani! A csengetésre a beosztás szerinti dajka nyitja kaput, aki a látogatót az óvodavezetőhöz kíséri.

**Az óvoda bejáratán és kapuján lévő biztonsági zárat az óvodás gyermekek nem használhatják még felnőtt kíséretében sem.**

- Az óvoda iránt érdeklődők vezetői engedéllyel, a csoport életét nem zavarva tartózkodhatnak az épületben, illetve az udvaron.

- Az intézményben kizárólag olyan reklámanyag, kiírás helyezhető el vezetői engedéllyel, amely a gyermekek, illetve a családok érdekeit pozitív módon szolgálja, illetve az óvoda profiljával, tevékenységével, működésével kapcsolatos. Elhelyezését az óvoda által kijelölt felelős végzi.

## **7.3 Az óvoda épületének hasznosítása egyéb célokra**

Törvényi előírás, hogy az intézmény területén párt, politikai célú mozgalom vagy párthoz kötődő szervezet nem működhet, ilyen jellegű tevékenység nem folytatható.

## **7.4 A dohányzás szabályai**

A törvényi előírások értelmében az óvoda teljes területén, és annak 5 méteres körzetében tilos a dohányzás.

## **Záró rendelkezés - A Házi rend módosítása**

A házi rend módosítására akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó jogszabályokban változás áll be, vagy ha a szülők képviselőik útján javaslatot tesznek, s ezt a nevelőtestület elfogadja, ill. a nevelőtestület erre javaslatot tesz.

Gyermekek beiratkozásakor a szülők aláírásukkal igazolják, hogy átvették és megismerték a Házi rend egy példányát. Annak rendelkezéseit kötelesek betartani, házi rendben foglaltak megsértése mindenre nézve ugyanolyan jogkövetkezménnyel jár, mint a jogszabályok megsértése.