

Szorgalmatos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (III. 23.) önkormányzati rendelete

a falugondnoki szolgálatról

[1] Szorgalmatos településen a falugondnoki szolgálat célja, hogy elősegítse a községben élők jólétét és életminőségét, segítséget nyújtson a jobb életminőség eléréséhez, javítsa a szociális alapellátások színvonalát, különös tekintettel az idős, beteg, fogyatékkal élő vagy egyéb szociális hátránnyal élőkre. Kiemelt cél a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése, a településen lakó családok életfeltételeinek javítása, a helyi társadalmi és civil szféra erősítése a jobb életminőség elérése érdekében, valamint az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

[2] Szorgalmatos Község Önkormányzat Képviselő - testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés a) pontjában, és a 92. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a) pontjában, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A Képviselő-testület Szorgalmatos település intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése érdekében falugondnoki szolgálatot létesít egy fő falugondnok alkalmazásával.

(2) A falugondnoki szolgálat működtetője Szorgalmatos Község Önkormányzata, székhelye: 4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a.

(3) A képviselő-testület az e rendelet által keletkezett döntések esetén a döntési jogosultságot a polgármesterre ruházza át.

(4) A falugondnok foglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései az irányadók.

(5) A falugondnok felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

(6) A falugondnok az elvégzett munkáról a tárgyévet követő március 31-ig köteles beszámolni a Képviselő-testületnek.

(7) A falugondnok a feladatait a munkaköri leírásában, a Falugondnoki Szolgálat Szakmai Programjában, valamint e rendeletben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban foglaltak figyelembevételével kell ellátnia.

(8) A falugondnok helyettesítése a Szakmai Programban meghatározottak szerint történik.

2. §

(1) A falugondnoki szolgálat működési engedély alapján működik, költségeit a Képviselő-testület a tárgyévi költségvetési rendeletében fogadja el.

(2) Az Önkormányzat a falugondnoki feladatok ellátásához személyszállításra alkalmas gépjárművet biztosít.

2. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó alapfeladatok

3. §

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:

- a) étkeztetésben,
- b) házi segítségnyújtásban,
- c) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában való közreműködés,
- d) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése,
- e) bölcsődés korú gyermekek kísérével, óvodáskorú gyermekek és általános iskolai tanulók szállítása.

(2) A falugondnoknak elsősorban az alapfeladatokat kell ellátnia. A többi feladatot úgy kell ellátnia, hogy az az alapfeladatok ellátását ne veszélyeztesse.

4. §

Közreműködik a szociális étkeztetésben részesülő ellátottak részére napi egyszeri meleg étel (ebéd) kiszállítása az ellátott otthonába.

5. §

(1) A falugondnok a településen házi segítségnyújtást végző gondozónővel együttműködve végzi az ellátást igénybe vevő személynek az általa kért rendszerességgel a saját lakókörnyezetében az önálló életvitele fenntartásához szükséges ellátását.

(2) A házi segítségnyújtásban való közreműködés különösen:

- a) az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- b) közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében, mint bevásárlás, gyógyszerkiváltás, tüzelő beszerzése és behordása, gázpalack cseréje,
- c) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásban,
- d) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.

(3) A (2) bekezdés b) pontjában foglalt feladat teljesítéséhez szükséges költségeket átvételi elismervény ellenében az igénybe vevő köteles megelőlegezni, amellyel a falugondnok a teljesítést követően elszámol.

6. §

A falugondnok köteles a szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges, valamint a helyben vagy a legközelebbi településen elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeiről információhoz juttatni a lakosságot.

7. §

Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutásban közreműködés magában foglalja az igénybe vevő

- a) háziorvosi rendelésre szállítását,
- b) egyéb egészségügyi intézménybe szállítását,
- c) gyógyszerkiváltást és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítását,
- d) a szakrendelésre történő szállítását, amennyiben az igénybe vevő tömegközlekedési eszköz igénybevételére nem képes, feltéve az egészségi állapota nem igényli mentővel vagy betegszállítóval történő szállítását.(2) Az (1) bekezdés c) pontjában foglalt feladat teljesítéséhez szükséges költségeket átvételi elismervény ellenében az igénybe vevő köteles megelőlegezni, amellyel a falugondnok a teljesítést követően elszámol.

8. §

A szolgáltatás magában foglalja az egyéb gyermekszállítást, különösen a szorgalmatosi oktatási intézményekkel történő egyeztetés alapján rendezvényekre, foglalkozásra, versenyekre történő oda-és hazaszállítást.

3. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó kiegészítő feladatok

9. §

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

- a) közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

10. §

(1) A falugondnok közreműködik

- a) a művelődési, - a sportrendezvényekre a települést képviselő csapatok, civil szervezetek tagjainak szállításában.
- b) az érdeklődők, résztvevők helyi rendezvényekre, környező települések rendezvényeire történő szállításában.

(2) Az (1) bekezdés szerinti feladatok teljesítését a polgármesternek előzetesen engedélyeznie kell.

11. §

(1) Segítséget nyújt a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében. Tájékoztatást ad arról, hogy adott ügyben melyik hatósághoz kell fordulni. Beszerzi a nyomtatványokat és a kérelmezőknek eljuttatja.

(2) Az igénybe vevők által kitöltött nyomtatványokat, kérelmeket eljuttatja az illetékes hatósághoz.

(3) Az önkormányzat hirdetményeit kihelyezi az önkormányzat hirdetőtáblájára, illetve szórólap formájában bedobja a lakosok postaládájába.

(4) A Tiszalöki Közös Önkormányzati Hivatal Szorgalmatosi Kirendeltsége előtt eljárást folytató ügyfeleknek szóló hivatalos leveleket a településen kézbesíti.

12. §

(1) A falugondnok közreműködik

- a) a napi megélhetéshez szükséges áruk beszerzésében, házhoz szállításában,
- b) a tömegközlekedéshez való hozzájutásban, amennyiben a házi segítségnyújtás keretében, illetve az igénybe vevő hozzátartozói, ismerősei által nem biztosítható.

(2) A falugondnok

- a) segítséget nyújt a veszélyhelyzetek elhárításában, értesíti az illetékes hatóságokat
- b) figyelemmel kíséri a lakosság és a nehéz anyagi vagy szociális helyzetben lévő családok életkörülményeit, különös figyelmet fordít a gyermekek helyzetére. Köteles a településen szolgálatot ellátó családsegítőt és más hatóságot értesíteni, ha tevékenysége során gyermekbántalmazásról, családon belüli erőszakról szerez tudomást.
- c) együttműködik a családsegítő-és gyermekjóléti szolgálattal, ennek keretében tájékoztatja a családsegítőt a tevékenysége során tudomására jutott szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyekről, családokról.

4. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

13. §

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:

- a) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- b) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(2) Egyéb önkormányzati feladatokban való közreműködés (különösen árubeszerzés az önkormányzat részére, közfoglalkoztatottak munkájának irányítása, feladatok kiosztása, távolabbi munkaterületre történő szállításuk, a köztemető és közterületek rendezettségének, tisztaságának figyelemmel kísérése).

5. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendje

14. §

(1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik.

(2) A szolgáltatások igénybevétele iránti igényeket a falugondnoknál kell bejelenteni személyesen, telefonon, vagy írásban. Az igények elbírálásánál előnyben kell részesíteni a szociális alapszolgáltatáshoz kapcsolódó igényeket.

(3) A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

6. A falugondnoki szolgálat ellátása

15. §

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok – a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű és mobiltelefon segítségével – látja el.

(2) A falugondnok köteles vezetni a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételekről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 8. sz. melléklete szerinti tevékenység naplót.

(3) A falugondnok a munkaköri leírásban foglaltak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően látja el a falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatokat. Tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.

(4) A falugondnok feladata és felelőssége a falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok napi, heti, havi megszervezése- az előre bejelentett és idő közben felmerült igények ismeretében.

(5) A falugondnokot szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesíteni kell, a helyettesítő személyről a polgármester gondoskodik.

7. Záró rendelkezések

16. §

Ez a rendelet 2026. március 24-én lép hatályba.

